

**План Управляющего Совета
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 70 Невского района Санкт-Петербурга
на 2023- 2024 учебный год**

№ п/ п	Содержание совещаний	Срок	Ответственный
1.	<p>Заседание №1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы председателя Управляющего Совета родителей 2. Составление и утверждение плана работы на новый учебный год. Определение основных направлений деятельности. Распределение обязанностей членов Управляющего Совета родителей. 3. О создании в ДООУ необходимых условий для организации питания (участие в родительском контроле питания членов Управляющего совета, составление графика контроля) 4. Информация о результатах проверки комиссии по подготовке учреждения к новому учебному году. 	Сентябрь	родительский комитет в режиме онлайн, Председатель УС
2.	<p>Заседание № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение плана мероприятий ДООУ по противодействию коррупции на 2024 год. 2. О создании в ДООУ необходимых условий для сохранения здоровья воспитанников. 3. Обеспечение комплексной безопасности воспитанников, родителей и сотрудников при проведении Новогодних праздников. 4. О содействии Управляющего совета родителей педагогическому коллективу в подготовке и проведении новогодних утренников. 	Декабрь	Председатель УС
3.	<p>Заседание № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт по организации питания в ДООУ. 2. Оказание помощи в организации выставки, проведении праздника, посвящённого Международному Женскому дню. 3. Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории и игровых площадок. 4. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 5. Анкетирование родителей об удовлетворённости качеством работы дошкольного учреждения. 	Март	Председатель УС
4.	<p>Заседание № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности по возрастным группам. 2. Согласование плана летней оздоровительной компании. 3. Согласование плана подготовки учреждения к новому учебному 2024 - 2025 учебному году. 	Май	Председатель УС, заведующий ДООУ, педагогический коллектив

	Оснащение ППРС в группах и на игровых участках.		
5	<p>Заседание № 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт председателя УС о проделанной работе, выполнении плана 2. Контроль - результаты: <ul style="list-style-type: none"> - Организация питания. - Санитарно - гигиенический режим. - Противопожарная, антитеррористическая безопасность. 3. Отчёт заведующего о выполнении плана летней оздоровительной компании. 4. Комплектование групп на новый учебный год 5. Подготовка к общему родительскому собранию <p>«Итоги работы ДОУ в 2023 - 2024 учебном году.</p>	Август	<p>Председатель УС, заведующий ДОУ</p> <p>Старший воспитатель, медсестра</p>
6	1. Обсуждении вопросов дальнейшего взаимодействия ДОУ и родителей в 2024 - 2025 учебном году. Отчёт родительского комитета о проделанной работе.	август	Председатель УС, заведующий ДОУ
	2. Отчёт о поступлении и расходовании Добровольных и благотворительных и пожертвований.	Ежеквартальн о	Председатель УС
	3. Административный контроль детского питания в ДОУ с привлечением родительского комитета.	в течение года	Председатель УС
	4. Оказание помощи в организации ООД, отчётных концертов, мероприятий, выставок, участие в конкурсах вместе с детьми и педагогами.	в течение года	Председатель УС
	5. Участие в родительских собраниях, в педагогических советах ДОУ и других необходимых для воспитания и развития детей мероприятиях.	в течение года	Председатель УС
	6. О результатах контроля за качеством питания воспитанников. Санитарного состояния в ДОУ; Пожарной безопасности в ДОУ; Антитеррористической безопасности.	в течение года	Председатель УС